

## **REGULAMIN CENTRUM ENERGETYKI (CE)**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Centrum Energetyki Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, nazywane dalej CE, jest jednostką pozawydziałową AGH, działającą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt.3) Statutu AGH.
2. Siedzibą CE jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30.
3. CE podlega Prorektorowi ds. Współpracy, który nadzoruje działalność tej jednostki w zakresie określonym przez Rektora.

### **Cele i zadania CE**

#### **§ 2**

1. Celem CE jest rozwijanie badań w obszarze efektywnych technologii wytwarzania, przetwarzania i magazynowania energii oraz jej źródeł odnawialnych, we współpracy z innymi podmiotami zewnętrznymi.
2. Do zasadniczych zadań CE należy:
  - a) prowadzenie badań naukowych w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalizacji naukowej i możliwości aparaturowych,
  - b) ubieganie się w konkursach i innych postępowaniach o przyznanie realizacji badań naukowych przez instytucje upoważnione (MNiSW, NCBR, itp.)
  - c) tworzenie interdyscyplinarnych zespołów badawczych w tematach związanych z energetyką,
  - d) współpraca z jednostkami organizacyjnymi AGH, uczelniami, a także innymi jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i na świecie,
  - e) tworzenie i rozwijanie bazy aparaturowej związanej z szeroko rozumianą energetyką,
  - f) prowadzenie proinnowacyjnej działalności w obszarze energetyki,
  - g) rozwój oferty badawczo-wdrożeniowej AGH w zakresie energetyki,
  - h) współpraca z przemysłem kraju oraz świata w zakresie energetyki,
  - i) opracowywanie nowych produktów, usług oraz ekspertyz w oparciu o przełomowe rozwiązania naukowe i technologiczne dla energetyki,
  - j) wykorzystanie istniejących technologii energetycznych w nowych zastosowaniach,
  - k) inspirowanie technologii i usług w zakresie inteligentnego i efektywnego wykorzystywania energii w budynkach (inteligentne budynki, inteligentne sieci energetyczne, zaopatrzenie w energię),
  - l) wspieranie rozwoju i stosowania efektywnych kombinacji hybrydowych systemów grzewczych i chłodzących do zastosowań centralnych i zdecentralizowanych,
  - m) opracowywanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie energii (efektywność energetyczna, systemy zaopatrzenia w energię elektryczną, grzewczą i chłodzącą oraz odsalanie wody), zintegrowane z transportem, uzdatnianiem ścieków i wody przeznaczonymi do zastosowania w środowisku miejskim,
  - n) rozwijanie konkurencyjnych i bezpiecznych dla środowiska technologii wychwytywania, transportu i składowania CO<sub>2</sub>,
  - o) badania i rozwój technologii budowy konkurencyjnego łańcucha ogniów paliwowych i zrównoważonej infrastruktury na potrzeby technologii wodorowych,

- p) opracowywanie i demonstracja technologii opartych na różnych metodach wytwarzania energii z biomasy i paliw alternatywnych,
- q) zintegrowane działania w zakresie badań i demonstracji nowych elementów i technologii odpowiadających na szczególne potrzeby sieci energetycznej w zakresie transmisji, dystrybucji oraz magazynowania energii,
- r) współpraca między infrastrukturami badawczymi w obszarze energetyki i działaniami realizującymi politykę regionalną, spójności i inne oraz poszukiwanie różnych unijnych źródeł finansowania.

### **Struktura organizacyjna CE**

#### **§ 3**

##### **Dyrektor CE**

1. Działalnością Centrum Energetyki kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora CE powołuje odwołuje i odwołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu AGH.
3. Dyrektor odpowiada za funkcjonowanie CE, we wszystkich aspektach jego działalności. Do głównych zadań Dyrektora w szczególności należy:
  - a) realizacja polityki naukowej CE, zatwierdzonej przez Komitet Naukowy CE,
  - b) zarządzanie CE jako jednostką organizacyjną AGH, na zasadach określonych prawem w tym prawem wewnętrznym AGH, z uwzględnieniem upoważnienia udzielonego przez Rektora,
  - c) koordynowanie i nadzorowanie pracy jednostek organizacyjnych CE i zespołów badawczych korzystających z infrastruktury Centrum,
  - d) tworzenie warunków do wykonywania zadań CE i monitorowanie osiągania postawionych celów,
  - e) przedstawianie Rektorowi za pośrednictwem Prorektora ds. Współpracy, rocznych sprawozdań z działalności CE.
4. Dyrektor CE w szczególności:
  - a) jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Centrum,
  - b) składa wnioski w sprawach zatrudnienia i zmian warunków umów podległych pracownikom;
  - c) jest dysponentem środków finansowych przewidzianych w planie rzeczowo-finansowym AGH na realizację zadań CE,
  - d) odpowiada za organizację funkcjonowania CE zgodnie z zasadami określonymi w prawie w tym w szczególności w Statucie, uchwałach Senatu i zarządzeniach Rektora,
  - e) odpowiada na przygotowanie projektu budżetu i jego wykonanie,
  - f) ustala szczegółowy harmonogram finansowo-rzeczowy i terminowy realizacji badań naukowych prowadzonych w CE przez zespoły własne i zewnętrzne,
  - g) reprezentuje CE na zewnątrz w sprawach badań naukowych oraz innych w zakresie określonym upoważnieniem Rektora,
  - h) planuje i nadzoruje racjonalne wykorzystanie zasobów lokalowych CE;
  - i) przedkłada Komitetowi Naukowemu CE wnioski w sprawach należących do jej kompetencji, wdrożenie ustaleń podjętych przez Komitet Naukowy CE oraz nadzór nad ich realizacją,
  - j) sprawuje nadzór nad racjonalną gospodarką mieniem Uczelni zgromadzonym w CE;
  - k) sprawuje nadzór nad terminową realizacją ustaleń, decyzji i obowiązującej sprawozdawczości.

#### **§ 4**

##### **Komitet Naukowy CE**

1. Komitet Naukowy CE jest organem inicjującym i opiniodawczym.

2. Członków Komitetu Naukowego CE powołuje Rektor. W jego skład wchodzi:
  - a) pracownicy AGH,
  - b) upoważnieni przedstawiciele innych jednostek naukowo-badawczych bądź przemysłowych z kraju i zagranicy.
3. Członków Komitetu Naukowego określonych w ust. 2b Rektor powołuje po przedstawieniu kandydatur przez Rektora innej uczelni bądź Dyrektora jednostki.
4. Komitet Naukowy składa się z nie więcej niż 12 członków, w tym przynajmniej  $\frac{3}{4}$  to przedstawiciele AGH
5. Rektor wyznacza spośród członków Komitetu Naukowego Przewodniczącego po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Współpracy. Pracami Komitetu Naukowego kieruje Przewodniczący, a pod jego nieobecność Prorektor ds. Współpracy.
6. Komitet Naukowy zbiera się co najmniej raz na kwartał. Opinie i uchwały Komitetu Naukowego są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% jego członków.
7. Komitet Naukowy jest upoważniony do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących CE, a w szczególności do jego zadań należy:
  - a) wyznaczanie kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej CE,
  - b) zatwierdzanie rocznych planów działalności naukowej CE,
  - c) opiniowanie projektu budżetu CE,
  - d) opiniowanie kandydata na stanowisko Dyrektora CE, jeżeli Rektor skieruje taki wniosek,
  - e) opiniowanie wniosków dotyczących przekształcenia lub reorganizacji CE, w tym powołania bądź odwołania Dyrektora CE,
  - f) opiniowanie zasad polityki kadrowej CE,
  - g) opiniowanie rocznych sprawozdań Dyrektora z wykonania zadań CE.
8. Prorektor AGH ds. Współpracy ma prawo do udziału w posiedzeniach Komitetu Naukowego.

## **§ 5**

Kadencja Dyrektora oraz Komitetu Naukowego rozpoczyna się 1 listopada roku rozpoczynającego kadencję wybieralnych organów jednoosobowych Uczelni i trwa do 31 października roku kończącego tę kadencję.

## **§ 6**

1. Strukturę organizacyjną CE określa Rektor, na wniosek Prorektora ds. Współpracy, po zasięgnięciu opinii Komitetu Naukowego CE.

## **Gospodarka i finanse**

### **§ 7**

1. CE realizuje swoją działalność z uwzględnieniem zasad i warunków realizacji projektów określonych przez instytucje zarządzające.
2. CE pokrywa wszystkie koszty swojej działalności z uzyskanych przychodów, a w szczególności z grantów krajowych i zagranicznych, programów ramowych, środków pozyskanych z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz innych źródeł.
3. CE wykorzystuje posiadane zasoby w tym środki finansowe w sposób celowy i oszczędny z uzyskaniem maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów.
4. CE w swojej działalności przestrzega prawo w tym przepisy wewnętrzne i przyjęte w Uczelni procedury.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 8**

1. Sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Prorektor ds. Współpracy sprawujący nadzór nad działalnością CE.
2. Zmiany regulaminu CE dokonuje Rektor swoim zarządzeniem.
3. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia go Zarządzeniem Rektora AGH.