

REGULAMIN AKADEMICKIEGO CENTRUM MATERIAŁÓW I NANOTECHNOLOGII (ACMiN)

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii, nazywane dalej ACMiN, jest jednostką pozawydziałową AGH, działającą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt.3) Statutu AGH.
2. Siedzibą ACMiN jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30.
3. ACMiN podlega Prorektorowi ds. Nauki, który nadzoruje działalność tej jednostki w zakresie określonym przez Rektora.

Cele i zadania ACMiN

§ 2

1. Celem ACMiN jest rozwijanie badań nad technologiami materiałowymi oraz nanotechnologiami we współpracy z innymi podmiotami zewnętrznymi.
2. Do zasadniczych zadań ACMiN należy:
 - a) prowadzenie badań naukowych w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalizacji naukowej i możliwości aparaturowych,
 - b) ubieganie się w konkursach i innych postępowaniach o przyznanie realizacji badań naukowych przez instytucje upoważnione (MNiSW, NCBiR, itp.)
 - c) tworzenie interdyscyplinarnych zespołów badawczych m.in. z dziedziny fizyki, chemii materiałowej, nanotechnologii materiałowych.
 - d) współpraca z jednostkami organizacyjnymi AGH, uczelniami tworzącymi CZT AKCENT Małopolska, a także innymi jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i na świecie.
 - e) tworzenie i rozwijanie bazy aparaturowej związanej z nanodiagnostyką i nanotechnologią.
 - f) prowadzenie proinnowacyjnej działalności w obszarze zaawansowanych technologii materiałowych i nanotechnologii.
 - g) rozwój oferty badawczo-wdrożeniowej AGH w zakresie nanotechnologii materiałowych.
 - h) współpraca z przemysłem kraju oraz świata w zakresie zaawansowanych technologii materiałowych.

Struktura organizacyjna ACMiN

§ 3

Dyrektor ACMiN

1. Działalnością Akademickiego Centrum Materiałów i Nanotechnologii kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora ACMiN powołuje odwołuje i odwołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu AGH.
3. Dyrektor odpowiada za funkcjonowanie ACMiN, we wszystkich aspektach jego działalności. Do głównych zadań Dyrektora w szczególności należy:
 - a) realizacja polityki naukowej ACMiN, zatwierdzonej przez Komitet Naukowy ACMiN,
 - b) zarządzanie ACMiN jako jednostką organizacyjną AGH, na zasadach określonych prawem w tym prawem wewnętrznym AGH, z uwzględnieniem upoważnienia udzielonego przez Rektora,

- c) koordynowanie i nadzorowanie pracy jednostek organizacyjnych ACMiN i zespołów badawczych korzystających z infrastruktury Centrum,
- d) tworzenie warunków do wykonywania zadań ACMiN i monitorowanie osiągania postawionych celów,
- e) przedstawianie Rektorowi za pośrednictwem Prorektora ds. Nauki, rocznych sprawozdań z działalności ACMiN.

4. Dyrektor ACMiN w szczególności:

- a) jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Centrum,
- b) wnioskuje do Rektora lub Prorektora ds. Ogólnych w sprawach zatrudnienia i zmian warunków umów podległych pracownikom;
- c) jest dysponentem środków finansowych przewidzianych AGH na realizację zadań ACMiN,
- d) odpowiada za organizację funkcjonowania ACMiN zgodnie z zasadami określonymi w prawie w tym w szczególności w uchwałach Senatu Statucie i zarządzeniach Rektora,
- e) odpowiada na przygotowanie projektu budżetu i jego wykonanie,
- f) organizuje, koordynuje i nadzoruje funkcjonowanie jednostek organizacyjnych ACMiN;
- g) ustala szczegółowy harmonogram finansowo-rzeczowy i terminowy realizacji badań naukowych prowadzonych w Centrum przez zespoły własne i zewnętrzne,
- h) reprezentuje ACMiN na zewnątrz w sprawach badań naukowych oraz innych w zakresie określonym upoważnieniem Rektora,
- i) planuje i nadzoruje racjonalne wykorzystanie zasobów lokalowych ACMiN;
- j) przedkłada Komitetowi Naukowemu ACMiN wnioski w sprawach należących do jej kompetencji, wdrożenie ustaleń podjętych przez Radę oraz nadzór nad ich realizacją,
- k) sprawuje nadzór nad racjonalną gospodarką mieniem Uczelni zgromadzonym w ACMiN;
- l) sprawuje nadzór nad terminową realizacją ustaleń, decyzji i obowiązującej sprawozdawczości.

§ 4

Komitet Naukowy ACMiN

1. Komitet Naukowy ACMiN jest organem inicjującym i opiniodawczym.
2. Członków Komitetu Naukowego ACMiN powołuje Rektor. W jego skład wchodzi:
 - a) pracownicy AGH,
 - b) upoważnieni przedstawiciele uczelni współpracujących w ramach CZT AKCENT Małopolska,
 - c) upoważnieni przedstawiciele innych jednostek naukowo-badawczych z kraju i zagranicy.
3. Członków Komitetu Naukowego określonych w ust. 2b i 2c Rektor powołuje po przedstawieniu kandydatur przez Rektora innej uczelni bądź Dyrektora jednostki.
4. Komitet Naukowy składa się z nie mniej niż 9 członków, w tym przynajmniej 7 przedstawicieli AGH i po jednym przedstawicielu z pozostałych instytucji.
5. Rektor wyznacza spośród członków Komitetu Naukowego Przewodniczącego oraz jego zastępcę po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Nauki, sprawującego nadzór nad działalnością ACMiN. Pracami Komitetu Naukowego kieruje Przewodniczący, a pod jego nieobecność zastępca.
6. Komitet Naukowy zbiera się co najmniej raz na kwartał. Opinie i uchwały Komitetu Naukowego są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% jego członków.
7. Komitet Naukowy jest upoważniony do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących ACMiN, a w szczególności do jego zadań należy:

- a) wyznaczanie kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej ACMiN,
 - b) zatwierdzanie rocznych planów działalności naukowej ACMiN,
 - c) opiniowanie projektu budżetu ACMiN,
 - d) opiniowanie kandydata na stanowisko Dyrektora ACMiN, jeżeli Rektor skieruje taki wniosek,
 - e) występowanie z wnioskami dotyczącymi przekształcenia lub reorganizacji ACMiN, w tym powołania bądź odwołania Dyrektora ACMiN,
 - f) opiniowanie zasad polityki kadrowej ACMiN,
 - g) opiniowanie oraz rocznych sprawozdań Dyrektora z wykonania zadań ACMiN.
8. Prorektor AGH ds. Nauki, sprawujący nadzór nad działalnością ACMiN ma prawo do udziału w posiedzeniach Komitetu Naukowego.

§ 5

Kadencja Dyrektora oraz Komitetu Naukowego rozpoczyna się 1 listopada roku rozpoczynającego kadencję wybieralnych organów jednoosobowych Uczelni i trwa do 31 października roku kończącego tę kadencję.

§ 6

1. Strukturę organizacyjną ACMiN określa Rektor, na wniosek Prorektora ds. Nauki, po zasięgnięciu opinii Komitetu Naukowego ACMiN.
2. Struktura organizacyjna publikowana jest w dodatku Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego AGH.

Gospodarka i finanse

§ 7

1. ACMiN realizuje swoją działalność z uwzględnieniem zasad i warunków realizacji projektów finansowanych z Programu Operacyjnego Innowacyjna gospodarka, określonych w szczególności w Umowie z dnia 11 maja 2009 roku o dofinansowanie Projektu nr POIG.02.01.00-12-001/09-00 pn. „Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii, realizowanego w ramach POIG 2007 – 2013, Priorytet 2 – Infrastruktura sfery B+R, Działanie 2.1 – Rozwój ośrodków o wysokim potencjale badawczym.
2. ACMiN pokrywa koszty ogółem utrzymania i funkcjonowania (k. bezpośrednio i k. pośrednie) z uzyskanych przychodów, a w szczególności z grantów krajowych i zagranicznych, programów ramowych, środków pozyskanych z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz innych źródeł.
3. ACMiN wykorzystuje posiadane zasoby w tym środki finansowe w sposób oszczędny z uzyskaniem maksymalnych efektów.
4. ACMiN w swojej działalności przestrzega prawo w tym przepisy wewnętrzne i przyjęte w Uczelni procedury.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Prorektor ds. Nauki sprawujący nadzór nad działalnością ACMiN.
2. Zmiany regulaminu ACMiN dokonuje Rektor swoim zarządzeniem.
3. Z dniem ogłoszenia niniejszego regulaminu rozwiązana zostaje dotychczasowa Rada Naukowa ACMiN.
4. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia go Zarządzeniem Rektora AGH.